



**PREFEITURA MUNICIPAL DE MUANÁ**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**

---

**PORTARIA DE DIÁRIA Nº 012/2017 – PMM/SEAD, 25 Agosto de 2017.**

**O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**, no uso de suas atribuições constitucionais,

**RESOLVE:**

**I – AUTORIZAR** ao Servidor **JOÃO RAUDA**, a se ausentar do Município nos dias 28 e 29 de Agosto do corrente ano, aonde irá a serviços participar de reuniões e cursos no COIMP em Belém–Pa, estando o mesmo autorizado a receber na tesouraria a importância referente à diária pertinente.

**Evandro Chermont dos Prazeres**  
Secretário Municipal de Administração

---

**DIÁRIA**

02 (duas) diárias = 2x R\$ 100,00 = R\$ 200,00 (duzentos reais)

---

**RECIBO**

Recebi da Prefeitura Municipal de Muaná, a importância de R\$ 200,00 (duzentos reais), referente à diária acima descrita.

Muaná (PA), 25 de Agosto de 2017.

---

**JOÃO RAUDA**  
**CPF Nº. 330.506.197.-91**  
**RG Nº: 7175857**